



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

**П Р И К А З**

18 июля 2016г.

№ 100/к

**О внесении изменений в приказ  
Департамента культуры города Москвы  
от 22 декабря 2015 г. № 562/ОД**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 г. № 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы", протокола от 24 мая 2016 г. № 20 заседания Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции, в целях организации работы Департамента культуры города Москвы по противодействию коррупции **приказываю:**

1. Внести дополнения в приложение к приказу Департамента культуры города Москвы от 22 декабря 2015 г. № 562/ОД "Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Департаменте культуры города Москвы на 2016 – 2017 годы" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента культуры города Москвы – руководителя контрактной службы Р.С.Богомольца.

Руководитель

А.В.Кибовский

Приложение  
к приказу Департамента культуры  
города Москвы  
от "28" июня № 100/к

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ  
К ПРИКАЗУ ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2015 Г. № 562/ОД

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Департаменте культуры города Москвы**  
**на 2016 – 2017 годы**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия   | Исполнители                                | Срок выполнения   |
|----------|--|--|-------------------|
| 22       | Разработать и утвердить типовое положение для подведомственных учреждений по исполнению ими Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".<br>В указанном положении предусмотреть следующие меры как существенное направление работы по профилактике коррупционных правонарушений и противодействию им в подведомственных Департаменту учреждениях: | Управление государственной службы и кадров | До 5 июля 2016 г. |

обратить внимание руководителей учреждений на недопустимость необоснованно завышенных выплат работникам учреждений сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;

в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам учреждений принимать меры по возврату денежных средств в бюджет учреждения с работников в административном порядке, а в случае невозможности – принимать меры по взысканию денежных средств с руководителей учреждений, принимавших решение о необоснованно завышенных выплатах, в судебном порядке;

запретить руководителям учреждений за месяц до истечения срока трудового договора принимать решения об увольнении работников учреждений по инициативе работодателя, за исключением случаев увольнения за проступок, связанный с причинением вреда здоровью другого человека, с представлением работником подложных документов при заключении трудового договора, с вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

за месяц до истечения срока трудового договора руководителя учреждения установить запрет на любые выплаты работникам, увольняемым по соглашению сторон, за исключением выплат заработной платы за отработанный

|    |   |  |                    |
|----|---|--|--------------------|
|    | <p>период и компенсации за неиспользованный отпуск;</p> <p>установить, что размер выплаты при расторжении трудового договора по соглашению сторон не может превышать трехкратного среднемесячного заработка работника;</p> <p>согласовывать с Департаментом организационные структуры учреждений и штатные расписания в случае увеличения численности работников учреждений или фонда оплаты труда.</p>   |  |                    |
| 23 | <p>С работниками кадровых подразделений Департамента, членами Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов провести дополнительные занятия по изучению законодательства, устанавливающего ограничения и запреты для государственных гражданских служащих и работников подведомственных Департаменту учреждений при исполнении ими служебных обязанностей.</p>   | Управление государственной службы и кадров   | До 22 июля 2016 г. |
| 24 | <p>В целях реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и минимизации коррупционных рисков проводить плановые и внеплановые проверки деятельности подведомственных Департаменту учреждений в части исполнения ими антикоррупционного законодательства. Материалы проверок заслушивать на заседаниях Комиссии Департамента культуры города Москвы по противодействию коррупции, по результатам которых принимать решения в соответствии с действующим законодательством. О результатах</p> | Управление государственной службы и кадров,<br>Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" | Ежемесячно         |

|    |   |  |                       |
|----|---|--|-----------------------|
|    | ежеквартально информировать ответственного секретаря Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции (Майоров А.В.).  |  |                       |
| 25 | Провести дополнительные занятия с государственными гражданскими служащими Департамента и работниками подведомственных Департаменту учреждений по изучению антикоррупционного законодательства, устанавливающего обязанность служащих и работников информировать руководство о фактах их склонения к совершению коррупционных правонарушений.  | Управление государственной службы и кадров   | До 3 августа 2016 г.  |
| 26 | Продолжить практику информирования руководителей подведомственных учреждений о нецелесообразности случаев совместной работы лиц, занимающих должности административно-управленческого персонала, состоящих в близком родстве.   | Управление государственной службы и кадров,<br>Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Кадровый центр Департамента культуры города Москвы" | Постоянно             |
| 27 | Внести изменения в приложение 1 к приказу Департамента культуры города Москвы от 12 марта 2014 г. № 15/ГЗ "О создании Комиссии по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд Департамента культуры города Москвы и признании утратившими силу отдельных приказов Департамента культуры города Москвы" в части, касающейся исключения из состава Комиссии по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд Департамента культуры города Москвы ее членов, | Управление государственного заказа   | До 19 августа 2016 г. |

|    |   |                                       |                                   |
|----|---|---------------------------------------|-----------------------------------|
|    | в отношении которых выявлены факты, препятствующие осуществлению ими служебных обязанностей.  |                                       |                                   |
| 28 | Проводить проверку членов Комиссии по осуществлению закупок для нужд Департамента и руководящего состава подведомственных учреждений на предмет выявления случаев аффилированности с юридическими лицами коммерческих организаций. По результатам проверки и при получении такой информации незамедлительно принимать решения в соответствии с федеральным законодательством. О принятых мерах информировать ответственного секретаря Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции (Майоров А.В.).                             | Управление<br>государственного заказа | Ежемесячно                        |
| 29 | В соответствии с пунктом 3 Протокола межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции Прокуратуры города Москвы от 31 марта 2016 г. направлять в Прокуратуру города Москвы списки уволившихся лиц, ранее замещавших должности государственной гражданской службы, включенные в списки должностей при назначении на которые и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах и расходах, в отношении которых от работодателя не поступили уведомления об их трудоустройстве. | Управление<br>государственного заказа | До 30 января<br>и 31 июля 2017 г. |